

**CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRAILA**  
**SERVICIUL DE UTILITATE PUBLICA**  
**DE ADMINISTRARE**  
**SI GOSPODARIRE LOCALA**  
**str.Marasesti nr.39**  
**C.U.I. 15216313**

TEL./FAX 0239. 611682  
Nr. 19693 / 17.11.2011

**ANUNT**

**Serviciul de Utilitate Publica de Administrare si Gospodarire Locala Braila**, cu sediul in Braila, str. Marasesti nr. 39, organizeaza concurs in vederea ocuparii pe perioada nedeterminata a urmatoarei functii contractuale:

1. Director economic (S), grad profesional II –1 post de conducere;

**Dosarul de inscriere la concurs** trebuie sa contina in mod obligatoriu, in conformitate cu art.6 din H.G. nr.286/2011, urmatoarele documente:

- a) cerere de inscriere la concurs;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz;
- c) copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiile specifice;
- d) copia carnetului de munca, conforma cu originalul, sau dupa caz, o adeverinta care sa ateste vechimea in munca, in meserie si/sau in specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza;
- f) adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

Adeverinta care atesta starea de sanatate contine, in clar, numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit de Ministerul Sanatatii.

In cazul cazierului judiciar, candidatul declarat admis la selectia dosarelor, care a depus la inscriere o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale, are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai tarziu pana la data desfasurarii primei probe a concursului.

Actele prevazute la lit.b), c) si d) vor fi prezentate si in original in vederea verificarii conformitatii copiilor cu acestea.

**Conditiiile generale**, ce trebuie indeplinite de o persoana care solicita inscrierea la concurs, in conformitate cu art.3 din Regulamentul-cadru aprobat prin H.G. nr. 286/2011, sunt:

- a) are cetatenia romana, cetatenie ale altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic european si domiciliul in Romania;
- b) cunoaste limba romana, scris si vorbit;
- c) are varsta minima reglementata de prevederile legale;
- d) are capacitate deplina de exercitiu;
- e) are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
- f) indeplineste conditiile de studii si, dupa caz, de vechime sau alte conditii specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra

statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea.

**Conditii specifice de participare sunt urmatoarele:**

**1. pentru postul de director economic :**

-studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în ramura de știință: științe economice;

-sa fie absolventi cu diploma ai studiilor universitare de master în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor absolvite sau cu diplomă echivalentă conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

-vechime in specialitatea studiilor absolvite: minim 5 ani;

-vechime in functii de conducere (compartiment financiar contabilitate): minim 5 ani;

-vechime in munca: minim 10 ani;

-cunostinte de utilizare si operare PC: Microsoft Office, Internet – nivel mediu.

**Concursul se organizeaza la sediul Serviciului de Utilitate Publica de Administrare si Gospodarire Locala Braila, str. Marasesti nr. 39, dupa cum urmeaza:**

-dosarele de inscriere la concurs se depun, la secretariatul institutiei, pana la data de 08.12.2021, ora 16,30. **Afisare selectia dosarelor: 10.12.2021.**

- **proba scrisa** in data de 15.12.2021, ora 12,00.

- **interviu** in data de 21.12.2021, ora 12,00.

Comunicarea rezultatelor pentru fiecare proba a concursului se face in termen de maximum o zi lucratoare de la data finalizarii probei.

Contestatiile se pot depune in maxim o zi lucratoare de la data afisarii rezultatelor selectiei dosarelor, sustinerea probei practice, probei scrise si a interviului.

Afisarea rezultatelor finale va avea loc dupa sustinerea ultimei probe, respectiv dupa solutionarea contestatiilor formulate.

Candidatii sunt rugati sa prezinte la intrarea in sala, buletinul/cartea de identitate. Lipsa acestuia atrage neparticiparea la probele de concurs.

Relatii suplimentare se pot obtine la sediul Serviciului de Utilitate Publica de Administrare si Gospodarire Locala Braila, pe pagina de internet [www.supagl-primariabraila.ro](http://www.supagl-primariabraila.ro) si la secretarul comisiei de concurs Rosculet Adriana Mihaela, la nr. de telefon : 0239611682.

Director,  
Munteanu Dumitru



Intocmit,  
Inspector specialitate R.U.S.  
Rosculet Adriana Mihaela