

NOTA DETALIATA PENTRU PROTECTIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Incepand cu 25 mai 2018 a intrat in vigoare Regulamentul UE nr.679/2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date. Va rugam sa cititi cu atentie aceasta informare importanta pentru dumneavoastra.

1. Cine este operatorul de date? Serviciul de Utilitate Publica de Administrare si Gospodarire Locala Braila (S.U.P.A.G.L. Braila) se afla sub autoritatea Consiliului Local Braila si in coordonarea directa a Primarului Municipiului Braila si functioneaza ca serviciu public de interes local, cu personalitate juridica, subiect de drept civil, public, comercial si administrativ.

2. Ce date cu caracter personal colectam? S.U.P.A.G.L. Braila colecteaza si proceseaza, dupa caz, diferite tipuri de date cu caracter personal despre dumneavoastra: **numele si prenumele, adresa de domiciliu si/sau de corespondenta, Codul Numeric Personal, semnatura, numarul de telefon, adresa de e-mail, datele privind actul de identitate.**

De asemenea, colectam si procesam " **date sensibile** ", cum ar fi istoricul reclamatiiilor dumneavoastra, date biometrice (imagini faciale din actul de identitate), informatii care provin din certificate de incadrare in grad de handicap.

3. Scopurile in care sunt colectate datele dumneavoastra cu caracter personal. Vom colecta si vom folosi datele dumneavoastra cu caracter personal pentru indeplinirea scopurilor enumerate mai jos si/sau pentru a ne conforma obligatiilor legale si/sau contractuale (situatie in care nu este necesar consimtamantul dumneavoastra, deoarece legislatia privind protectia datelor nu ne obliga sa obtinem acordul expres) si/sau pentru indeplinirea unor sarcini care servesc unui interes public sau in baza consimtamantului (dar numai in situatia in care este necesar):

- incheierea de contracte de parcare de resedinta;
- incheierea de contracte privind inchirierea terenurilor ocupate de constructii provizorii avand destinatia de garaj;
- eliberari de carduri pentru parcare pentru persoanele cu handicap;
- eliberare de abonament parcare in parcare cu plata/resedinta;
- eliberari de Avize de constructie/demolare (**caz in care este necesar consimtamantul dumneavoastra**);
- procedura de recuperare a datoriilor privind tariful de abonament parcare de resedinta, taxa de ocupare a domeniului public cu garaje, taxa speciala de salubritate;
- primirea si solutionarea reclamatiiilor/petiitiilor/solicitarilor privind serviciile furnizate.

De asemenea, vom procesa datele cu caracter personal pe care le primim despre dumneavoastra din alte parti: autoritati publice (Casa Judeteana de Pensii - CJP, Agentia Nationala de Administrare Fiscala – ANAF, Inspectoratul Teritorial de Munca – ITM.

In cazul situatiilor mentionate mai sus si pentru care nu este necesar acordul dumneavoastra va vom procesa datele cu caracter personal pentru a ne conforma obligatiilor legale. Vom avea nevoie de datele dumneavoastra cu caracter personal si in scopuri in care este nevoie de acordul dumneavoastra. Daca nu doriti sa va dati acordul este posibil sa nu puteti beneficia de serviciile pe care le solicitati.

***Temeiurile juridice principale care sta la baza prelucrării datelor cu caracter personal sunt :
Legea nr.207/2015, H.C.L.M. nr.649/2017, H.C.L.M. nr.682/2017, H.C.L.M. nr.206/2002, Legea
nr.448/2006***

4. Cine va avea acces la datele dumneavoastra cu caracter personal? Ne vom asigura ca datele cu caracter personal sunt procesate in legatura cu scopurile mentionate mai sus.

In scopurile de mai sus, putem dezvalui o parte sau toate categoriile de date cu caracter personal catre urmatoarele terte parti: autoritati publice (Casa Judeteana de Pensii – CJP; Agentia Nationala de Administrare Fiscala – ANAF; Inspectoratul Teritorial de Munca – ITM; executori judecatoresti; organe de politie; instante de judecata). De asemenea, este posibil sa transmitem datele dumneavoastra cu caracter personal pentru indeplinirea oricaror obligatii legale, inclusiv catre autoritatile competente, daca faceti o plangere cu privire la serviciul furnizat.

5. Care sunt drepturile dumneavoastra cu privire la datele cu caracter personal? In masura in care este permis de legislatia aplicabila, aveti dreptul:

- a va accesa datele cu caracter personal pastrate in legatura cu dumneavoastra si de a afla sursa datelor, scopurile si durata aplicarii, detaliile despre operatorul de date cu caracter personal, despre imputernicitii acestuia si tertele parti carora le sunt dezvaluite aceste date (**dreptul la acces**);

- a va actualiza sau corecta datele cu caracter personal, astfel incat acestea sa fie intotdeauna exacte (**dreptul la rectificare**);

- a va sterge datele cu caracter personal din inregistrarile noastre, in anumite situatii, de exemplu daca acestea nu mai sunt necesare in scopurile descrise mai sus (**dreptul la stergerea datelor – "dreptul de a fi uitat"**);

- a va restrictiona prelucrarea datelor cu caracter personal in anumite situatii, de exemplu in cazul in care ati contestat exactitatea datelor dumneavoastra cu caracter personal, pentru perioada care ne permite sa verificam corectitudinea acestora (**dreptul la restrictionarea prelucrării**);

- a va opune prelucrării datelor cu caracter personal, daca nu exista motive legitime care sa prevaleze in ceea ce priveste prelucrarea (**dreptul la opozitie**);

- a va obtine datele cu caracter personal intr-un format electronic prelucrabil/editabil pentru dumneavoastra sau pentru noul dumneavoastra operator de date cu caracter personal (**dreptul la portabilitatea datelor**);

- a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrarea automata, inclusiv de crearea de profiluri, care produce efecte juridice care privesc persoana vizata sau o afecteaza in mod similar intr-o masura semnificativa (**dreptul de a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrarea automata, inclusiv crearea de profiluri**);

- a va retrage consimtamantul in orice moment pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, daca l-ati acordat anterior;

- a depune o reclamatie la S.U.P.A.G.L. Braila si/sau la autoritatea de supraveghere competenta pentru protectia datelor si/sau in fata instantei competente. Datele de contact ale autoritatii din Romania se gasesc pe site-ul oficial: <http://www.dataprotection.ro>.

Pentru exercitarea acestor drepturi puteti sa ne contactati, conform celor mentionate in **sectiunea 7**, precizand numele si prenumele, o adresa la care sa va transmitem raspunsul (poate fi si o adresa electronica), date suplimentare pentru identificarea dumneavoastra, dupa caz, si obiectul cererii.

6. Cat timp pastram datele dumneavoastra cu caracter personal? In conformitate cu Nomenclatorul Arhivistic al institutiei aprobat prin Decizia nr.11/2008 vom pastra datele dumneavoastra cu caracter personal pe perioadele enumerate mai jos (cu exceptia cazului in care este necesara sau permisa de lege o perioada mai lunga de pastrare):

- contracte parcare/garaje – 10 ani de la data inceperii relatiei contractuale;
- solicitari eliberare carduri parcare persoane cu handicap – 10 ani de la data solicitarii;
- avize constructie/demolare – 2 ani de la data solicitarii;

- declaratii de impunere, acte doveditoare scutiri, fise analitice contribuabili – 5 ani de la data prescriptiei;
- informatii privind reclamatii/solicitarile – 5 ani de la primirea reclamatiei/solicitarii.

Nu vom pastra datele dumneavoastra cu caracter personal mai mult decat este necesar si le vom prelucra numai in scopurile pentru care au fost obtinute.

7. Cum ne puteti contacta? Daca aveti orice intrebari despre modul in care folosim datele dumneavoastra cu caracter personal, va rugam sa ne contactati sau sa trimiteti o solicitare in atenta **Responsabilului cu protectia datelor** astfel:

- la sediul S.U.P.A.G.L. Braila aflat in Braila, str.Marasesti nr.39 sau
- prin posta la adresa mai sus mentionata sau
- prin telefon/fax 0239611682 sau
- prin e-mail: secretariat@supagl-primariabraila.ro, sau
- pe site: www.supagl-primariabraila.ro, sectiunea Contact